



# FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

ANEXO N°01

## IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica:	UNIDAD DE SEGUROS
Denominación del puesto:	MEDICO AUDITOR -2
Nombre del puesto:	MEDICO AUDITOR -2
Dependencia jerárquica lineal:	JEFATURA DE LA UNIDAD DE SEGUROS
Dependencia jerárquica funcional:	JEFATURA DE LA UNIDAD DE SEGUROS
Puestos a su cargo:	NINGUNO

## MISIÓN DEL PUESTO

Desarrollo de Procesos de Auditoria en la Unidad de Seguros, apoyo en la organización de las Areas y tareas que designe su jefatura directa.

## FUNCIONES DEL PUESTO

- REALIZAR AUDITORIAS A LAS HISTORIAS CLINICAS DE LOS PACIENTES ATENDIDOS Y ASEGURADOS DEL SIS, SOAT, SALUDPOL, Y OTROS ATENDIDOS POR CONVENIOS.
- REALIZAR AUDITORIA DE FUAS POR LAS PRESTACIONES QUE SE BRINDA A LOS ASEGURADOS SIS, ANTES DE LA DIGITACION
- SOCIALIZAR LA NORMATIVIDAD VIGENTE DE LAS IAFAS QUE SE ATIENDEN POR CONVENIOS, A LAS AREAS, UNIDADES Y DEPARTAMENTOS PARA EL CORRECTO MANEJO DE LAS PRESTACIONES
- REALIZAR PROCESOS DE LEVANTAMIENTOS DE OBSERVACIONES, SEAN DE LAS IAFAS O ASEGURADORAS
- REALIZA AUDITORIAS INOPINADAS DE ATENCIONES DE PACIENTES POR CONVÉNIO, EN HOSPITALIZACION O EMERGENCIA .
- EJECUTAR REUNIONES DE MEJORA ENTRE LA UNIDAD DE SEGUROS Y AREAS ADMINISTRATIVAS Y ASISTENCIALES DEL HRHRVM
- INFORMAR OPORTUNAMENTE A LA JEFATURA SOBRE LOS RESULTADOS OBTENIDOS DE LA AUDITORIAS REALIZADAS POR LAS IAFAS (PCPP, SME, PSA, ASEGURADORAS)
- OTRAS ACTIVIDADES QUE LA JEFATURA LE ASIGNE

## COORDINACIONES PRINCIPALES

### Coordinaciones Internas

AREAS DE LA UNIDAD DE SEGUROS, JEFATURA DE LA UNIDAD DE SEGUROS, DEPARTAMENTOS, SERVICIOS, OFICINAS Y UNIDADES DEL HOSPITAL REGIONAL HERMILIO VALDIZAN

### Coordinaciones Externas

CON LA DIRECCION REGIONAL DE SALUD, IAFAS, ASEGURADORAS

## FORMACIÓN ACADÉMICA

### A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

### B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

- Egresado(a)
- Bachiller
- Título/ Licenciatura
- Maestría
- Egresado  Titulado
- Doctorado

TITULO PROFESIONAL DE MEDICO CIRUJANO Y/O CIRUJANO DENTISTA Y/O OBSTETRA Y/O LIC. ENFERMERIA

### C.) ¿Se requiere Colegiatura?

SI  No

¿Requiere habilitación profesional?

SI  No

Egresado Titulado**CONOCIMIENTOS****A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria) :**

CONOCIMIENTO EN AUDITORIA MEDICA.

CONOCIMIENTO EN ELABORACION DE ESTRUCTURA DE COSTOS, SEGUROS PUBLICOS Y PRIVADOS

CONOCIMIENTO EN GESTION DE PROCESOS.

**B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.****Nota :** Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

CURSO Y/O DIPLOMADO EN AUDITORIA.

MAESTRIA DE GESTION EN SALUD

**C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

**EXPERIENCIA****Experiencia general**

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Cuatro (04) años de experiencia general en el sector publico y/o privado.

**Experiencia específica**

NO SE REQUIERE

**A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia específica; ya sea en el sector público o privado:** Practicante profesional Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director**B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:****C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:** Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.*\* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.**\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.***NACIONALIDAD**

¿Se requiere nacionalidad peruana?

 Sí NO

Anote el sustento:

**HABILIDADES O COMPETENCIAS****Competencias Generales:** Orientación a resultados, vocación de servicio, proactivo, probo y trabajo en equipo.GOBIERNO REGIONAL HUANUCO  
Dirección Regional de Salud  
Hospital Regional "Hermilio Valdizán Medrano"Obst. Gummy Edmer Rosales Canduelas  
COP. 23845  
JEFE DE LA UNIDAD DE SEGUROS**Competencias Específicas:** Planificación y Organización, pensamiento lógico y Búsqueda de información, Responsabilidad.